

# **KERANGKA ACUAN KERJA PENYUSUNAN STANDAR SATUAN HARGA (SSH)**

## **1. LATAR BELAKANG**

Dalam menyusun suatu dokumen diperlukan standarisasi supaya adanya keseragaman antara dokumen yang satu dengan yang lainnya. Standar Satuan Harga (SSH) diperlukan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah. Berdasarkan Permendagri nomor 13 tahun 2006, Pasal 93 Ayat (5) Standar Satuan Harga sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan harga satuan setiap unit barang/jasa yang berlaku disuatu daerah yang ditetapkan dengan keputusan Kepala Daerah.

Penyusunan SSH tersebut dilaksanakan setiap tahunnya dengan anggapan akan terjadinya kenaikan maupun penurunan dari harga di pasar. Oleh karenanya, penyusunan SSH ini dilakukan sebelum disetujuinya Rancangan APBD tahun berikutnya.

## **2. MAKSUD DAN TUJUAN**

Penyusunan SSH ini dimaksudkan sebagai pedoman dalam penyusunan rencana kerja anggaran pemerintah daerah.

Adapun tujuan Penyusunan SSH supaya terjadinya keseragaman antar Perangkat Daerah satu dengan yang lainnya dalam penyusunan rencana kerja dan anggaran pada tahun anggaran 2018.

## **3. SASARAN**

Sasaran yang hendak dicapai dalam pelaksanaan kegiatan tersebut adalah terlaksananya Keputusan Kepala Daerah tentang Standar Satuan Harga (SSH) dilingkungan Pemerintah Kabupaten Pematang Tahun Anggaran 2018.

#### **4. SUMBER PENDANAAN**

Seluruh pelaksanaan kegiatan dalam rangka penyusunan SSH tersebut dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Pematang Jaya Tahun Anggaran 2018, khususnya pada No. DPA PD 4.04 0801 15 02 5 2 yang berada dibawah organisasi Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Pematang Jaya.

#### **5. WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN**

Rencana pelaksanaan kegiatan disusun dengan mempertimbangkan waktu yang cukup bagi pelaksanaan/ penyelesaian kegiatan. Adapun waktu pelaksanaan pekerjaan tersebut direncanakan selama 10 (sepuluh) bulan yang dimulai pada Januari 2017 dan berakhir pada bulan Oktober 2017, yang meliputi keseluruhan tahapan mulai dari persiapan administrasi dan pengolahan data awal, Rapat Awal dengan Panitia, Survei Lapangan, Draft Keputusan Kepala Daerah Tentang SSH TA. 2018 sampai dengan evaluasi dan pelaporan. Tahapan-tahapan pelaksanaannya secara lengkap diuraikan dalam matrik Jadwal Pelaksanaan Kegiatan sebagaimana terlampir pada Lampiran I.

#### **6. RENCANA PEKERJAAN**

Pelaksanaan kegiatan ini dilakukan secara swakelola dengan dibentuknya Tim berdasarkan Keputusan Kepala Daerah. Tim dimaksud adalah Tim Penyusunan Standar Satuan Harga (SSH) TA. 2018.

#### **7. RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)**

Biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan kegiatan tersebut, sudah termasuk pajak dan biaya lainnya yang diperlukan untuk efektifitas dan optimalisasi pelaksanaan pekerjaan adalah sebesar **Rp.155.600.000,00 (Seratus Lima**

***Puluh Lima Juta Enam Ratus Ribu Rupiah***). Ada pun rincian biaya akan dijabarkan dalam matrik Rencana Anggaran Biaya (RAB) sebagaimana terlampir pada Lampiran II.

#### **8. PRODUK YANG DIHASILKAN**

Produk yang dihasilkan (keluaran/ output) dari pelaksanaan pekerjaan tersebut adalah tersusunnya perubahan SSH Tahun 2017 dan SSH 2018 sejumlah 200 buku.

#### **9. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja (KAK) pelaksanaan kegiatan penyusunan Standar Satuan Harga (SSH) ini disusun untuk dijadikan acuan dan dipedomani sebagaimana mestinya.

Pemalang, Januari 2017  
KUASA PENGGUNA ANGGARAN,

**Drs DIDIK SULISTYOADI, M.Si**

Pembina Tk.I

NIP.19640921 199003 1 004

Lampiran 1

## JADWAL RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN

TAHAPAN PEKERJAAN	BULAN									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>TAHAP PERSIAPAN</b>										
PENYUSUNAN KAK & SK	■									
<b>TAHAP PELAKSANAAN</b>										
PENGUMPULAN DAN PENGOLAHAN INFORMASI AWAL		■	■							
PENYAMPAIAN SURAT PENDAHULUAN KEPADA PD			■							
SURVEI AWAL DI LAPANGAN DAN HARGA BARANG				■						
PERTEMUAN TIM TEKNIS DAN PD					■	■				
PENYUSUNAN DRAFT KEPUTUSAN BUPATI TTG SSH/SHB							■			
PENGAJUAN DRAF KEPUTUSAN BUPATI KEPADA TIM PENGARAH								■		
PENETAPAN KEPUTUSAN BUPATI TTG SSH/SHB									■	
KEPUTUSAN BUPATI TTG SSH/SHB DI CETAK HARDCOVER .										■
PENGIRIMAN BUKU SSH KEPADA SKPD										■
<b>TAHAP EVALUASI</b>										
PENYUSUNAN LAPORAN KEGIATAN										■

**LAMPIRAN II :****RENCANA ANGGARAN BIAYA**

<b>NO</b>	<b>URAIAN</b>	<b>PERHITUNGAN</b>	<b>JUMLAH (RP)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan	Ob	65.700.000,00
2.	Honorarium Tim Pengadaan	Ok	600.000,00
3.	Honorarium Tim Pemeriksa	Ok	300.000,00
4.	Lembur	Oj	5.385.000,00
5.	Belanja Bahan Pakai Habis	Paket/Liter/Buah	9.955.000,00
6.	Belanja Jasa Kantor	Ok	10.500.000,00
7.	Belanja Cetak dan Penggandaan	Buku	35.775.000,00
8.	Belanja Makanan dan Minuman	Dus	6.200.000,00
9.	Belanja Perjalanan Dinas	Oh	21.205.000,00
<b>JUMLAH</b>			<b>155.600.000,00</b>



# **KERANGKA ACUAN KERJA PENYUSUNAN STANDAR SATUAN HARGA (SSH)**

## **1. LATAR BELAKANG**

Dalam menyusun suatu dokumen diperlukan standarisasi supaya adanya keseragaman antara dokumen yang satu dengan yang lainnya. Standar Satuan Harga (SSH) diperlukan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah. Berdasarkan Permendagri nomor 13 tahun 2006, Pasal 93 Ayat (5) Standar Satuan Harga sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan harga satuan setiap unit barang/jasa yang berlaku disuatu daerah yang ditetapkan dengan keputusan Kepala Daerah.

Penyusunan SSH tersebut dilaksanakan setiap tahunnya dengan anggapan akan terjadinya kenaikan maupun penurunan dari harga di pasar. Oleh karenanya, penyusunan SSH ini dilakukan sebelum disetujuinya Rancangan APBD tahun berikutnya.

## **2. MAKSUD DAN TUJUAN**

Penyusunan SSH ini dimaksudkan sebagai pedoman dalam penyusunan rencana kerja anggaran pemerintah daerah.

Adapun tujuan Penyusunan SSH supaya terjadinya keseragaman antar Perangkat Daerah satu dengan yang lainnya dalam penyusunan rencana kerja dan anggaran pada tahun anggaran 2019.

## **3. SASARAN**

Sasaran yang hendak dicapai dalam pelaksanaan kegiatan tersebut adalah terlaksananya Keputusan Kepala Daerah tentang Standar Satuan Harga (SSH) dilingkungan Pemerintah Kabupaten Pematang Tahun Anggaran 2019.

#### **4. SUMBER PENDANAAN**

Seluruh pelaksanaan kegiatan dalam rangka penyusunan SSH tersebut dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Pematang Jaya Tahun Anggaran 2019, khususnya pada No. DPA PD 4.04 0801 15 02 5 2 yang berada dibawah organisasi Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Pematang Jaya.

#### **5. WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN**

Rencana pelaksanaan kegiatan disusun dengan mempertimbangkan waktu yang cukup bagi pelaksanaan/ penyelesaian kegiatan. Adapun waktu pelaksanaan pekerjaan tersebut direncanakan selama 10 (sepuluh) bulan yang dimulai pada Januari 2018 dan berakhir pada bulan Oktober 2018, yang meliputi keseluruhan tahapan mulai dari persiapan administrasi dan pengolahan data awal, Rapat Awal dengan Panitia, Survei Lapangan, Draft Keputusan Kepala Daerah Tentang SSH TA. 2019 sampai dengan evaluasi dan pelaporan. Tahapan-tahapan pelaksanaannya secara lengkap diuraikan dalam matrik Jadwal Pelaksanaan Kegiatan sebagaimana terlampir pada Lampiran I.

#### **6. RENCANA PEKERJAAN**

Pelaksanaan kegiatan ini dilakukan secara swakelola dengan dibentuknya Tim berdasarkan Keputusan Kepala Daerah. Tim dimaksud adalah Tim Penyusunan Standar Satuan Harga (SSH) TA. 2019.

#### **7. RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)**

Biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan kegiatan tersebut, sudah termasuk pajak dan biaya lainnya yang diperlukan untuk efektifitas dan optimalisasi pelaksanaan pekerjaan adalah sebesar **Rp.182.000.000,00 (Seratus Delapan**



**puluh Dua Juta Rupiah).** Ada pun rincian biaya akan dijabarkan dalam matrik Rencana Anggaran Biaya (RAB) sebagaimana terlampir pada Lampiran II.

## **8. PRODUK YANG DIHASILKAN**

Produk yang dihasilkan (keluaran/ output) dari pelaksanaan pekerjaan tersebut adalah tersusunnya perubahan SSH Tahun 2018, SSH 2019 dan Peraturan Bupati tentang Tunjangan Besaran Tunjangan Komunikasi Intensif dan Tunjangan Reses bagi Pimpinan DPRD dan Anggota DPRD serta Dana Operasional Ketua DPRD dan Wakil DPRD Kabupaten Pemalang sejumlah 300 buku.

## **9. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja (KAK) pelaksanaan kegiatan penyusunan Standar Satuan Harga (SSH) ini disusun untuk dijadikan acuan dan dipedomani sebagaimana mestinya.

Pemalang, Januari 2018  
KUASA PENGGUNA ANGGARAN,

**Drs DIDIK SULISTYOADI, M.Si**

Pembina Tk.I

NIP.19640921 199003 1 004

Lampiran 1

## JADWAL RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN

TAHAPAN PEKERJAAN	BULAN									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>TAHAP PERSIAPAN</b>										
PENYUSUNAN KAK & SK										
<b>TAHAP PELAKSANAAN</b>										
PENGUMPULAN DAN PENGOLAHAN INFORMASI AWAL										
PENYAMPAIAN SURAT PENDAHULUAN KEPADA PD										
SURVEI AWAL DI LAPANGAN DAN HARGA BARANG										
PERTEMUAN TIM TEKNIS DAN PD										
PENYUSUNAN DRAFT KEPUTUSAN BUPATI TTG SSH/SHB										
PENGAJUAN DRAF KEPUTUSAN BUPATI KEPADA TIM PENGARAH										
PENETAPAN KEPUTUSAN BUPATI TTG SSH/SHB										
KEPUTUSAN BUPATI TTG SSH/SHB DI CETAK HARDCOVER .										
PENGIRIMAN BUKU SSH KEPADA SKPD										
<b>TAHAP EVALUASI</b>										
PENYUSUNAN LAPORAN KEGIATAN										

**LAMPIRAN II :****RENCANA ANGGARAN BIAYA**

<b>NO</b>	<b>URAIAN</b>	<b>PERHITUNGAN</b>	<b>JUMLAH (RP)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan	Ob	80.400.000,00
2.	Honorarium Tim Pengadaan	Ok	600.000,00
3.	Honorarium Tim Pemeriksa	Ok	300.000,00
4.	Lembur	Oj	5.537.500,00
5.	Belanja Bahan Pakai Habis	Paket/Liter/Buah	12.247.500,00
6.	Belanja Jasa Kantor	Ok	9.000.000,00
7.	Belanja Cetak dan Penggandaan	Buku	48.210.000,00
8.	Belanja Makanan dan Minuman	Dus	3.500.000,00
9.	Belanja Perjalanan Dinas	Oh	22.205.000,00
<b>JUMLAH</b>			<b>182.000.000,00</b>

