RENCANA AKSI PENCAPAIAN TARGET INDIKATOR KINERJA UTAMA

OPD : **BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN PEMALANG**
TAHUN : **2021**

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR RPJMD	INDIKATOR PERANGKAT DAERAH	SATUAN	TARGET TWI	TARGET TWII	TARGET TWIII	TARGET TWIV	URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET (TAHUN)	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	PELAKSANA	WAKTU PELAKSANAAN TW I	WAKTU PELAKSANAAN TW II	WAKTU PELAKSANAAN TW III	WAKTU PELAKSANAAN TW IV	LOKASI	KET
1	2	3	4	5	6				7	8	9	10	11	12	13	14				15	16
1	Peningkatan Transparansi dan Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan Daerah	1 Hasil Opini BPK atas Laporan Keuangan Daerah	1 Ketetapan Waktu Penyampaian Raperda APBD dan Raperda Perubahan APBD	%			100%	100%	**5 02 KEUANGAN**				**550.036.990.000**								
									5 02 01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	**Persentase terwujudnya penunjang urusan pemerintahan daerah**	**100%**		**12.383.850.000**								
									5 02 01 2 01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	**Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, laporan kinerja, evaluasi kinerja yang disusun**	**12 Dokumen**		**26.000.000**								
									5 02 01 2 01 01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Renstra dan Renja Perangkat Daerah	3 Dokumen	Menyusun Renja 2022 dan Renja Perubahan 2021	4.000.000	Kasubag Bina Program dan Keuangan	Evie Kusumaning Rahmawati, SE	√			√	BPKAD	
												Menyusun Renstra 2021-2026 apabila ada revisi/penyesuaian						√		BPKAD	
			2 Ketetapan Waktu Penerbitan SP2D	%	100%	100%	100%	100%	5 02 01 2 01 02 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD	Jumlah Dokumen RKA SKPD	70 Dokumen	Melakukan entry data RKA ke simda , melakukan desk dan mencetak RKA.	1.000.000	Kasubag Bina Program dan Keuangan	Evie Kusumaning Rahmawati, SE	√	√	√	√	BPKAD	
			3 Pemanfaatan Ase Daerah	%	90%	90%	90%	90%	5 02 01 2 01 03 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA SKPD	100 Dokumen	Melakukan entry data RKA Perubahan ke simda , melakukan desk dan mencetak RKA Perubahan.	2.000.000	Kasubag Bina Program dan Keuangan	Evie Kusumaning Rahmawati, SE			√	√	BPKAD	
			4 Ketetapan Waktu Penyampaian Raperda Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	%		100%			5 02 01 2 01 04 Koordinasi dan Penyusunan DPA SKPD	Jumlah DPA SKPD	70 Dokumen	Melakukan entry data DPA ke simda , melakukan desk, mencetak DPA dan mengikuti asamanan DPPA oleh TAPD.	6.000.000	Kasubag Bina Program dan Keuangan	Evie Kusumaning Rahmawati, SE						
									5 02 01 2 01 05 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA SKPD	Jumlah Perubahan DPA SKPD	100 Dokumen	Melakukan entry data DPPA ke simda , melakukan desk, mencetak DPPA dan mengikuti asamanan DPPA oleh TAPD.	8.000.000	Kasubag Bina Program dan Keuangan	Evie Kusumaning Rahmawati, SE	√	√	√	√	BPKAD	
			5 Ketetapan Waktu Penyampaian LKD ke BPK	%	100%				5 02 01 2 01 06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	- Jumlah LKjIP Perangkat Daerah - Jumlah Perjanjian Kinerja dan Rencana Kinerja Tahunan - Jumlah Laporan Realisasi Kinerja triwulanan - Jumlah Dokumen SAKIP Perangkat Daerah yang tersusun	21 Laporan	Menyusun Keputusan Bupati tentang Penunjukkan PA/KPA/Bendahara TA 2021 dan perubahannya	3.000.000	Kasubag Bina Program dan Keuangan	Evie Kusumaning Rahmawati, SE	√	√	√	√	BPKAD	
												Menyusun Keputusan Bupati tentang Penunjukkan Bendahara BOS SD dan SMP di Kabupaten Pemalang TA 2021 dan Perubahannya				√	√	√	√	BPKAD	
												Menyusun Laporan Realisasi Belanja langsung BPKAD bulanan				√	√	√	√	BPKAD	
												Menyusun LKjIP BPKAD				√				BPKAD	
												Menyusun Perjanjian Kinerja Eselon II, III dan IV serta Rencana Kegiatan Tahun 2021				√				BPKAD	
												Menyusun Draft SAKIP					√			BPKAD	

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR RPJMD	INDIKATOR PERANGKAT DAERAH	SATUAN	TARGET				URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN						INDIKATOR KINERJA	TARGET (TAHUN)	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	PELAKSANA	WAKTU PELAKSANAAN				LOKASI	KET
					TWI	TWII	TWIII	TWIV													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6				7						8	9	10	11	12	13	14				15	16
																	Menyusun Rencana Aksi dan Cascading					√			BPKAD	
																	Menyusun Dokumen SAKIP					√			BPKAD	
									5	02	01	2	01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	- Jumlah Laporan Realisasi Kinerja Perangkat Daerah Triwulanan (Level Eselon 2,3 dan 4) - Jumlah Laporan Evaluasi Realisasi RKPD	60 Laporan	Menyusun RTP Berbasis resiko untuk masing-masing kegiatan di BPKAD TA 2021	2.000.000	Kasubag Bina Program dan Keuangan	Evie Kusumaning Rahmawati, SE	√				BPKAD	
																	Menyusun Laporan Evaluasi Realisasi RKPD Triwulanan TA 2021				√	√	√	√	BPKAD	
																	Menyusun Satgas Maturitas SPIP, CA dan Dokumen Pendukung Maturitas SPIP Self Assesment di BPKAD TA 2020					√			BPKAD	
																	Menyusun Laporan Realisasi Fisik Kegiatan bulanan dan melakukan entry data ke emonev				√	√	√	√	BPKAD	
									5	**02**	**01**	**2**	**02**	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**Jenis aktivitas administrasi keuangan yang dilaksanakan**	**7 jenis**		**7.012.850.000**									
									5	02	01	2	02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang menerima Gaji dan Tunjangan Jumlah penyediaan Gaji dan Tunjangan (Gaji = 3.582.442.000, Tunjangan = 3.181.409.000)	48 orang	Menyediakan Gaji dan Tunjangan untuk ASN serta pegawai Non ASN di BPKAD	6.763.850.000		Evie Kusumaning Rahmawati, SE	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	- Jumlah Keputusan Bupati tentang Penunjukkan PA/KPA/Bendahara - Jumlah Keputusan Bupati tentang Penunjukkan Bendahara BOS	25 SK	Menyusun pembuatan SK Bupati terkait PA/KPA/Bendaharan dan Perubahanyta, serta SK Bupati terkait Bendahahra BOS pada SD/SMP dan perubahanya.	40.000.000	Kasubag Bina Program dan Keuangan	Evie Kusumaning Rahmawati, SE	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan	- Jumlah Keputusan Bupati dan Keputusan Kepala BPKAD terkait Pengeluaan Keuangan - Jumlah Berkas yang diverifikasi (20 SK, 44 Berkas)	64 Dokumen	Melakukan Verifkasi terhadap berkas SPJ baik UP/ GU/ TU dan LS	195.000.000	Kasubag Bina Program dan Keuangan	Evie Kusumaning Rahmawati, SE	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	- Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun, LPPD dan LKPJ Perangkat Daerah	3 Laporan	Menyusun Laporan Keuangan BPKAD selaku SKPD dan Laporan Keuangan BPKAD selaku SKPKD Tahun Anggaran 2020	5.000.000	Kasubag Bina Program dan Keuangan	Evie Kusumaning Rahmawati, SE		√			BPKAD	
																	Melakukan entry data ke eLKPJ dan Menyusun Laporan untuk LKPJ				√				BPKAD	
																	Mengunpulkan data dan menyusunnya untuk mendukung penyusunan LPPD Pemkab Pemalang				√				BPKAD	
									5	02	01	2	02	06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	Jumlah Dokumen dan laporan sebagai bahan tanggapan pemeriksaan perangkat daerah	10 Dokumen	Mengkoordinasikan TL LHP BPK RI dengan bidang-bidang, membuat Rekapan TL dan melengkapi data dukung TL LHP BPK RI tersebut.	3.000.000	Kasubag Bina Program dan Keuangan	Evie Kusumaning Rahmawati, SE				√	BPKAD	

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR RPJMD	INDIKATOR PERANGKAT DAERAH	SATUAN	TARGET				URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN							INDIKATOR KINERJA	TARGET (TAHUN)	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	PELAKSANA	WAKTU PELAKSANAAN				LOKASI	KET
					TWI	TWII	TWIII	TWIV														TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6				7							8	9	10	11	12	13	14				15	16
									5	02	01	2	02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	- Jumlah Laporan Keuangan Semesteran, Laporan Keuangan Bulanan, Laporan Keuangan Triwulanan dan Laporan Realisasi Peneriman dan Pengeluaran BPKAD yang tersusun	39 laporan	Menyusun Laporan Keuangan Bulanan, Triwulan, Semesteran, dan Laporan Realisasi Peneriman dan Pengeluaran BPKAD	3.000.000	Kasubag Bina Program dan Keuangan	Evie Kusumaning Rahmawati, SE	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	02	08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	- Jumlah Laporan Prognosis Perangkat Daerah	1 Laporan	Menyusun Laporan Keuangan Semesteran dan Prognosisnya	3.000.000	Kasubag Bina Program dan Keuangan	Evie Kusumaning Rahmawati, SE		√			BPKAD	
									5	**02**	**01**	**2**	**03**	**Administrasi BMD pada Perangkat Daerah**		**Hasil Opini BPK RI atas LKD Kabupaten Pemalang (satuan = %)**	**1 jenis**		**5.000.000**								
									5	02	01	2	03	05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan BMD pada SKPD	- Jumlah Laporan Bulanan BMD ,Triwulanan, Semesteran dan Laporan Rekonsiliasi BMD SKPD	17 laporan	Menyusun Laporan BMD Semester I TA 2021	5.000.000	Kasubag Bina Program dan Keuangan	Evie Kusumaning Rahmawati, SE		√		√	BPKAD	
																		Menyusun Laporan Rekonsiliasi BMD semester I TA 2021									
									5	**02**	**01**	**2**	**05**	**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**		**Jenis aktivitas administrasi kepegawaian Daerah yang dilaksanakan**	**1 jenis**		**200.000.000**								
									5	02	01	2	05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	- Jumlah ASN yang mengikuti Bintek/Seminar/ Workshop/Diklat	60 Orang	Melaksanakan Sosialisasi terkait penerapan Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah	200.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√				BPKAD	
																		Melaksanakan Pengiriman ASN BPKAD untuk mengikuti Sosialisasi/Workshop/Seminar /Bimtek/Diklat dalam rangka meningkatkan kompetensi									
									5	**02**	**01**	**2**	**06**	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**		**Jenis aktivitas Administrasi Umum Perangkat Daerah yang dilaksanakan**	**10 Jenis**		**440.500.000**								
									5	02	01	2	06	01	Penyediaan Komponen Instalasi listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Kegiatan Perbaikan Instalasi Listrik dan Pembelian Alat Penerangan yang terlaksana selama setahun	12 kegiatan	Melaksanakan perbaikan jaringan listrik dan pembelian komponen listrik yang diperlukan	7.500.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang terlaksana selama setahun	5 unit	Melaksanakan pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor	10.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Peralatan Rumah Tangga yang dibeli	10 Jenis	Mengadakan Peratan Rumah tangga yang diperlukan di kantor	5.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√	√	√	√	BPKAD	

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR RPJMD	INDIKATOR PERANGKAT DAERAH	SATUAN	TARGET				URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN							INDIKATOR KINERJA	TARGET (TAHUN)	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	PELAKSANA	WAKTU PELAKSANAAN				LOKASI	KET
					TWI	TWII	TWIII	TWIV														TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6				7							8	9	10	11	12	13	14				15	16
									5	02	01	2	06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah alat tulis kantor,	32 Jenis	Melaksanakan pengadaan dan pembelian alat tulis kantor	60.752.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan yang tersedia selama setahun	11 Jenis	Melaksanakan pengadaan blanko blanko cetakan, cetak spanduk	50.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang terlaksana selama setahun	12 kegiatan	Melaksanakan pengadaan bahan bacaan dan melakukan pembayaran atas berlangganan surat kabar bulanan	15.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	06	07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Pembelian Bendera dan umbul umbul	50 buah	Menyediakan material terkait benderan atau umbul2 dan perlengkapan lainnya	5.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	- Jumlah jenis Penyediaan Makanan dan Minuman rapat dan Makan Minum Tamu dan Makanan dan Minuman harian/kegiatan yang tersedia yang terlaksana selama setahun	2 Jenis	Melaksanakan penyediaan makanan dan minuman baik untuk harian, rapat, tamu dan kegiaatan.	79.248.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	06	09	Penyelenggara an Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	- Jumlah kegiatan perjalanan dinas ke luar daerah yang terlaksana dalam rangka koordinasi dan konsultasi selama setahun	50 kegiatan	Melaksanakan perjalanan dinas dalam dan luar daerah dalam rangka rapat, koordinasi dan konsultasi	200.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	- Jumlah Jasa Penataan Arsip	8 Orang	Melaksanakan penatausahaan arsip BPKAD	8.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√				BPKAD	
									5	**02**	**01**	**2**	**07**	**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**		**Jenis aktivitas pengadaan Barang Milik Daerah penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang dilaksanakan**	**6 Jenis**		**3.540.000.000**								
									5	02	01	2	07	01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	- Jumlah Pengadaan Mobil untuk Operasional pejabat pada Perangkat Daerah (1 Unit Camry utk Bupati @Rp.700jt, 1 unit Fortuner utk Wabup @Rp.600jt, 2 unit innova utk Ka Kesbang dan Ka BPBD @Rp.400jt dan 3 unit Avansa @Rp.250jt utk eselon 3)	7 unit	Melakukan Pengadaaan Kendaraan Dinas Jabtan untuk Kepala Daerah dan SKPD	2.407.230.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP						
									5	02	01	2	07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional (2 unit avansa utk operasional Dekranasda dan operasional Bidang di	1 Unit	Melakukan Pengadaaan Kendaraan Dinas Operasional untuk Kepala Daerah dan SKPD	942.770.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√				BPKAD	
									5	02	01	2	07	05	Pengadaan Mebel	- Jumlah Pengadaan Meubeleur selama setahun	3 unit	Melakukan pengadaan mebeleur di kantor	10.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√				BPKAD	

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR RPJMD	INDIKATOR PERANGKAT DAERAH	SATUAN	TARGET				URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN							INDIKATOR KINERJA	TARGET (TAHUN)	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	PELAKSANA	WAKTU PELAKSANAAN				LOKASI	KET
					TW I	TW II	TW III	TW IV														TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6				7							8	9	10	11	12	13	14				15	16
									5	02	01	2	07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	- Jumlah Pengadaan Komputer dan Perlengkapannya	9 Unit	Melakukan pengadaan kompur/laptop dan perlengkapannya	150.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP		√			BPKAD	
									5	02	01	2	07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	- Jumlah pengadaan peralatan gedung kantor selama setahun	3 unit	Melakukan pengadaan peralatan gedung kantor dan bangunan	25.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP						
									5	02	01	2	07	11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	- Jumlah pengadaan perlengkapan gedung kantor yang terlaksana selama setahun	10 buah	Melakukan pengadaan perlengkapan gedung kantro dan bangunan	5.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP						
									5	**02**	**01**	**2**	**08**		**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Jenis jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang disediakan**	**4 jenis**		**871.500.000**								
									5	02	01	2	08	01	Penyediaan Jasa surat Menyurat	- Jumlah surat masuk, surat keluar, nota dinas dan dokumen surat menyurat lainnya yang tercatat dan terdistribusi secara tertib selama setahun	7.800 surat/ Notdin	Melaksanakan Pencatatan, penomoran dan Distribusi surat/notdin	18.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	- Jumlah kebutuhan Air, Telephone, Listrik, Internet dan Cloud selama setahun	4 Jenis	Membayar Jasa Telpon. Air, Listrik, Internet dan Cloud	660.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	- Jumlah peralatan kerja yang diperbaiki selama setahun	30 Unit	Melaksanakan perbaikan peralatan kerja	25.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√				BPKAD	
									5	02	01	2	08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	- Jumlah Jasa Kebersihan Kantor (K3 dan alat alat kebersihan) yang tersedia selama setahun	4 Orang	Melaksanakan kebersihan, keindahan dan ketertiban kantor	168.500.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP		√			BPKAD	
									5	**02**	**01**	**2**	**09**		**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Jenis aktivitas pemeliharaan Barang Milik Daerah yang dilaksanakan**	**7 jenis**		**288.000.000**								
									5	02	01	2	09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	- Jumlah STNK Kendaraan Dinas Roda 4 dan Roda 2 perorangan dan jabatan milik BPKAD yang difasilitasi perijinannya	50 Unit	Membayar Perpanjangan STNK Kendaraan Dinas Roda 2 dan Roda 4 Aset BPKAD Kab Pemalang	15.000.000	Subbag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Operasional atau Lapangan	- Jumlah STNK Kendaraan Operasional Dinas Roda milik BPKAD yang difasilitasi perijinannya	3 Unit	Membayar Perpanjangan STNK Kendaraan Dinas Operasional dan Lapangan	3.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP						
									5	02	01	2	09	05	Pemeliharaan Meubeleur	- Jumlah Meubeleur yang terlaksana pemeliharaannya selama setahun	5 unit	Melaksanakan perbaikan meja kursi kerja	5.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√				BPKAD	
									5	02	01	2	09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	- Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang terlaksana pemeliharaannya selama setahun	30 unit	Melaksanakan service dan penggantian suku cadang Kompuetr PC, Laptop dan Printer	25.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√				BPKAD	

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR RPJMD	INDIKATOR PERANGKAT DAERAH	SATUAN	TARGET				URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN							INDIKATOR KINERJA	TARGET (TAHUN)	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	PELAKSANA	WAKTU PELAKSANAAN				LOKASI	KET
					TW1	TW11	TW111	TW1V														TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6				7							8	9	10	11	12	13	14				15	16
									5	02	01	2	09	07	Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	- Jumlah Mobil Operasional dan Mobil Jabatan yang terlaksana pemeliharaannya selama setahun	53 Unit	Melakukan Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional milik BPKAD baik roda empat maupun roda dua berupa service, ganti oli, penggantian suku cadang dan pembelian BBM operasonal	110.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√	√	√	√	BPKAD	
																		Melakukan Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional milik BPKAD baik roda empat maupun roda dua berupa service, ganti oli, penggantian suku cadang dan pembelian BBM operasonal									
									5	02	01	2	09	09	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	- Jumlah Gedung Kantor yang terlaksana pemeliharaanya selama setahun	2 lokal	Melakukan penataan interior ruang kantor BPKAD, melakukan perbaikan atas gedung yang rusak dan melakukan pengecatan gedung	100.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	01	2	09	10	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah peralatan gedung kantor yang terlaksana pemeliharaannya selama setahun	15 unit	Melaksanakan service berkala, pengisian solar dan penggantian suku cadang Genset,	25.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√				BPKAD	
																		Melaksanakan service berkala dan penggantian suku cadang AC milik BPKAD									
									5	02	01	2	09	11	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah kegiatan perlengkapan gedung kantor yang terlaksana pemeliharaanya selama setahun	12 kegiatan	Melakukan pemeliharaan terhadap perlengkapan gedung kantor	5.000.000	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Peni Harmiati, SIP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	**02**	**02**	**PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**				**Hasil Opini BPK RI atas LKD Kabupaten Pemalang (satuan = %)**	**100%**		**528.183.140.000**								
									5	**02**	**02**	**2**	**01**	**Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah**		**Jumlah Jenis dokumen perencanaan dan penganggaran yang tersusun (satuan = jenis dokumen)**	**17 jenis dokumen**		**1.610.000.000**								
									5	02	02	2	01	01	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA PPAS	1 Dokumen	Melakukan Penyusunan KUA dan PPAS	200.000.000	Kasubid Perencanaan Anggaran	Juli Prianto, S.IP				√		
									5	02	02	2	01	02	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen Perubahan KUA PPAS	1 Dokumen	Melakukan Penyusunan Perubahan KUA dan PPAS	50.000.000	Kasubid Perencanaan Anggaran	Juli Prianto, S.IP			√			
									5	02	02	2	01	03	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD	Jumlah Dokumen RKA SKPD yang diverifikasi	5000 Dokumen	Melakukan dan menyusun Verifikasi RKA SKPD	25.000.000	Kasubid Evaluasi Anggaran	Firiah, SE, MM	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	02	2	01	04	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA SKPD yang diverifikasi	5000 Dokumen	Melakukan dan menyusun Verifikasi Perubahan RKA SKPD	25.000.000	Kasubid Evaluasi Anggaran	Firiah, SE, MM	√	√	√	√	BPKAD	

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR RPJMD	INDIKATOR PERANGKAT DAERAH	SATUAN	TARGET				URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN							INDIKATOR KINERJA	TARGET (TAHUN)	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	PELAKSANA	WAKTU PELAKSANAAN				LOKASI	KET
					TWI	TWII	TWIII	TWIV														TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6				7							8	9	10	11	12	13	14				15	16
									5	02	02	2	01	05	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA SKPD	Jumlah Dokumen DPA SKPD yang diverifikasi	5000 Dokumen	Melakukan dan menyusun Verifikasi DPA SKPD	100.000.000	Kasubid Evaluasi Anggaran	Firiah, SE, MM	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	02	2	01	06	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA SKPD yang diverifikasi	5000 Dokumen	Melakukan dan menyusun Verifikasi Perubahan DPA SKPD	100.000.000	Kasubid Evaluasi Anggaran	Firiah, SE, MM	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	02	2	01	07	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Raperda APBD dan Perbup Penjabaran APBD yang tersusun	2 Dokumen	Menyusun Raperda APBD dan Perbup Penjabaran APBD yang tersusun	435.000.000	Kasubid Evaluasi Anggaran	Firiah, SE, MM	√			√	BPKAD	
									5	02	02	2	01	08	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Raperda Perubahan APBD dan Perbup Penjabaran Perubahan APBD yang tersusun	5 Dokumen	Menyusun Rancangan Perbup tentang Penjabaran APBD TA 2022 dan Perubahannya.	435.000.000	Kasubid Evaluasi Anggaran	Firiah, SE, MM	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	02	2	01	10	Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan	Jumlah Dokumen Laporan Data Kapasitas Anggaran Pendapatan (Penetapan dan Perubahan)	2 Dokumen	Melakukan Penyusunan Dokumen Laporan Data Kapasitas Anggaran Pendapatan (Penetapan dan Perubahan)	30.000.000	Kasubid Perencanaan Anggaran	Juli Prianto, S.IP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	02	2	01	11	Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah	Jumlah Dokumen Laporan Data Kapasitas Anggaran Belanja Daerah (Penetapan dan Perubahan)	2 Dokumen	Melakukan Penyusunan Dokumen Laporan Data Kapasitas Anggaran Belanja Daerah (Penetapan dan Perubahan)	30.000.000	Kasubid Perencanaan Anggaran	Juli Prianto, S.IP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	02	2	01	12	Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan	Jumlah Dokumen Laporan Data Kapasitas Anggaran Pembiayaan (Penetapan dan Perubahan)	2 Dokumen	Melakukan Penyusunan Dokumen Laporan Data Kapasitas Anggaran Pembiayaan (Penetapan dan Perubahan)	30.000.000	Kasubid Perencanaan Anggaran	Juli Prianto, S.IP	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	02	2	01	13	Pembinaan Penganggaran Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Personil yang mengikuti Pembinaan Penganggaran Daerah	75 orang	Melkasanakan Pembinaa terkait Penganggaran Daerah	150.000.000	Kasubid Evaluasi Anggaran	Firiah, SE, MM				√	BPKAD	
									5	**02**	**02**	**2**	**02**		**Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah**	**Jumlah Jenis dokumen pengelolaan perbendaharaan yang tersusun (satuan = jenis dokumen)**	**20 Jenis Dokumen**		**705.000.000**							
									5	02	02	2	02	01	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	- Jumlah Dokumen Laporan Hasil Koordinasi Pengelolan Kas Daerah - Jumlah Dokumen Laporan Mutasi Deposito - Jumlah Dokumen Laporan Realisasi Penerimaan Jasa Giro dan Bunga Deposito	48 Dokumen	Menyusun Laporan mutasi deposito bulanan TA 2021	156.566.000	Plt. Kasubid Belanja Tidak Langsung	Muzaenah, SE, MM	√	√	√	√	BPKAD	
																		Menyusun Laporan hasil koordinasi pengelolaan kas daerah				√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	02	2	02	03	Penyiapan, Pelaksanaan, Pengendalian dan Penerbitan anggaran Kas dan SPD	Jumlah Dokumen Surat Penyediaan Dana (SPD) dan Anggaran Kas perangkat daerah yang diterbitkan selama setahun (150 SPD, 150 Anggaran Kas)	300 Dokumen	Melakukan entry data rencana pengambilan dana per semester dan mencetak SPD smt I dan smt II	30.000.000	Kasubid Belanja Tidak Langsung	Muzaenah, SE, MM	√	√	√	√	BPKAD	
																		Melakukan posting anggaran kas dan menyusun anggaran kas melalui aplikasi SIMDA Keuangan				√		√		BPKAD	

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR RPJMD	INDIKATOR PERANGKAT DAERAH	SATUAN	TARGET				URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN							INDIKATOR KINERJA	TARGET (TAHUN)	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	PELAKSANA	WAKTU PELAKSANAAN				LOKASI	KET
					TWI	TWII	TWIII	TWIV														TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6				7							8	9	10	11	12	13	14				15	16
									5	02	02	2	02	05	Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	- Jumlah Dokumen Laporan Konfirmasi Transfer (LKT) yang disusun - Jumlah Dokumen Laporan Realisasi Penerimaan Dana Bagi Hasil Pajak dari Propinsi yang disusun - Jumlah Dokumen Laporan Rekonsiliasi Dana TPG - Jumlah Dokumen Laporan Realisasi DAK Fisik (12 LKT, 4 BA Rekon Bagi Hasil Pajak Prop, 4 Laporan Rekon TPG, 12 Laporan Realisasi DAK Fisik)	32 Dokumen	Menyusun Laporan Realisasi Penerimaan Dana Transfer dari Pusat	45.000.000	Kasubid Belanja Langsung	Muzaenah, SE, MM	√	√	√	√	BPKAD	
																		Menyusun Laporan Realisasi Penerimaan Dana Bagi Hasil dari Propinsi triwulanan				√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	02	2	02	07	Koordinasi Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	- Jumlah Dokumen Laporan Posisi Kas - Jumlah Dokumen SP2D yang diterbitkan - Jumlah Dokumen SKPP yang diterbitkan (240 Lap Poskas, 5.000 SP2D, 500 SKPP)	5740 Dokumen	Menyususn Laporan Posisi Kas, Dokuemn SP2D dan SKPP yang diterbitkan	294.584.000	Plt. Kasubid Belanja Tidak Langsung	Muzaenah, SE, MM	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	02	2	02	09	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan instansi terkait	- Jumlah Dokumen Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran PPKD - Jumlah Dokumen Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran BPKAD - Jumlah Dokumen Laporan Penerimaan dan Pengeluaran Pembiayaan	72 Dokumen	Menyususn Dokumen Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran PPKD, Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran BPKAD ,Laporan Penerimaan dan Pengeluaran Pembiayaan	15.000.000	Kasubid Belanja Langsung	Muzaenah, SE, MM	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	02	2	02	10	Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban sub Kegiatan	Jumlah Dokumen Perbup tentang Pedoman Pelaksanaan APBD yang tersusun selama setahun	1 Dokumen Perbup	Menyusun Dokumen Perbup tentang Pedoman Pelaksanaan APBD yang tersusun selama setahun	90.000.000	Kasubid Belanja Langsung	Muzaenah, SE, MM				√	BPKAD	
									5	02	02	2	02	11	Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Personil yang mengikuti Pembinaan Penatausahaan Keuangan Daerah	75 orang	Melakukan Pembinaan terkait Penatausahaan Keuangan	73.850.000	Kasubid Belanja Langsung	Muzaenah, SE, MM				√	BPKAD	
									5	**02**	**02**	**2**	**03**	**Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah**		**Jumlah Jenis dokumen pelaksanaan akuntansi dan pelaporan keuangan daerah yang tersusun (satuan = jenis dokumen)**	**11 jenis dokumen**		**715.000.000**									
									5	02	02	2	03	02	Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Jumlah Dokumen Laporan Rekonsiliasi Realisasi Pendapatan dan Belanja SKPD dan PPKD	48 Dokumen	Menyusun Laporan Realisasi Pendapatan bulanan baik SKPD maupun SKPKD hasil rekonsiliasi	30.000.000	Kasubid Analisa Data dan Pengembangan Sistem	Teguh Mushoffa, SE, MSi	√	√	√	√	BPKAD	
																		Menyusun Laporan Realisasi Belanja bulanan baik SKPD maupun SKPKD hasil rekonsiliasi				√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	02	2	03	03	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Semesteran Konsolidasi, Dokumen Laporan Keuangan Bulanan Konsolidasi dan Dokumen Laporan Keuangan Triwulanan Konsolidasi yang tersusun selama setahun	14 Dokumen	Menyusun Dokumen Laporan Keuangan Semesteran Konsolidasi, Dokumen Laporan Keuangan Bulanan Konsolidasi dan Dokumen Laporan Keuangan Triwulanan Konsolidasi	35.000.000	Kasubid Akuntansi dan Pelaporan	Darmawan, SE	√	√	√	√	BPKAD	

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR RPJMD	INDIKATOR PERANGKAT DAERAH	SATUAN	TARGET				URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN						INDIKATOR KINERJA	TARGET (TAHUN)	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	PELAKSANA	WAKTU PELAKSANAAN				LOKASI	KET
					TWI	TWII	TWIII	TWIV													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6				7						8	9	10	11	12	13	14				15	16
									5	02	02	2	03	04	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan PEMDA	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Pemda Akhir Tahun yang tersusun	14 Dokumen	Melakukan DESK dan Pendampingan terhadap SKPD atas Penyusun Laporan Keuangan SKPD	65.000.000	Kasubbid Akuntansi dan Pelaporan	Darmawan, SE		√		√	BPKAD	
																	Menyusun Laporan Keuangan Pemkab Pemalang Tahun 2020, hasil konsolidasi dari Laporan Keuangan SKPD TA 2020							√		
																	Menyusun Surat Edaran Bupati tentang Penyusunan Laporan Keuangan SKPD TA 2020				√				BPKAD	
																	Menyusun buku Himpunan atas temuan BPK RI atas Laporan Keuangan Pemkab Pemalang TA 2020				√				BPKAD	
									5	02	02	2	03	05	Koordinasi dan Penyusunan Raperda tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD dan Rancangan Perkada tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Raperda Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD dan Dokumen Perbup Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD yang tersusun selama setahun	2 Dokumen	Menyusun Dokumen Raperda Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD dan Dokumen Perbup Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	475.000.000	Kasubid Akuntansi dan Pelaporan	Darmawan, SE		√			BPKAD	
									5	02	02	2	03	07	Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelesaian TP/TGR	Jumlah Dokumen Laporan Penyelesaian TP/TGR	2 Dokumen	Menyusun Dokumen Laporan Penyelesaian TP/TGR	25.000.000	Kasubid Akuntansi dan Pelaporan	Darmawan, SE		√			BPKAD	
									5	02	02	2	03	09	Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemda	Jumlah Dokumen Perbup Kebijakan Akuntansi Pemda yang tersusun selama setahun	1 Dokumen Perbup	Menyusun Dokumen Perbup Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah	35.000.000	Kasubid Analisa Data dan Pengembangan Sistem	Teguh Mushoffa, SE, MSi		√				
									5	02	02	2	03	10	Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemda	- Jumlah Dokumen Manual Book dan Dokumen Perbup tentang Sistem Informasi Akuntansi	2 Dokumen	Menyusun Dokumen Manual Book dan Dokumen Perbup tentang Sistem Informasi Akuntansi	50.000.000	Kasubid Analisa Data dan Pengembangan Sistem	Teguh Mushoffa, SE, MSi		√			BPKAD	
									5	**02**	**02**	**2**	**04**	**Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah**		**Jumlah Jenis Penyaluran Dana Penunjang Usursan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah**	**3 jenis**		**524.923.140.000**								
									5	02	02	2	04	08	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Jumlah Dokumen Pengajuan Pencairan Dana Bantuan Keuangan ke Desa	1700 Dokumen	Menyusun Dokumen Pengajuan Pencairan Dana Bantuan Keuangan ke Desa	494.571.067.000	Plt. Kasubid Belanja Tidak Langsung	Muzaenah, SE, MM	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	02	2	04	09	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Jumlah Dokumen Pengajuan Pencairan Dana Darurat dan Mendesak	50 Dokumen	Menyusun Dokumen Pengajuan Pencairan Dana Darurat dan Mendesak	20.000.000.000	Plt. Kasubid Belanja Tidak Langsung	Muzaenah, SE, MM	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	02	2	04	10	Pengelolaan Dana Bagi Hasil Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Pengajuan Pencairan Dana Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah ke Desa	422 dokumen	Menyusun Dokumen Pengajuan Pencairan Dana Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah ke Desa	10.352.073.000	Plt. Kasubid Belanja Tidak Langsung	Muzaenah, SE, MM	√	√	√	√	BPKAD	

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR RPJMD	INDIKATOR PERANGKAT DAERAH	SATUAN	TARGET				URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN							INDIKATOR KINERJA	TARGET (TAHUN)	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	PELAKSANA	WAKTU PELAKSANAAN				LOKASI	KET
					TWI	TWII	TWIII	TWIV														TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6				7							8	9	10	11	12	13	14				15	16
									5	**02**	**02**	**2**	**05**		**Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah**	**Jumlah Jenis Dokumen Pengelolaan Data, Peningkatan SDM dan Implemntasi Sistem Informasi Keuangan Daerah**	**2 jenis dokumen**		**230.000.000**									
									5	02	02	2	05	02	Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemda Bidang Keuangan Daerah	Jumlah Dokumen Pengadaan/ Pengembangan Sistim Informasi Keuangan daerah	2 Dokumen	Menyusun Dokumen Pengadaan/ Pengembangan Sistim Informasi Keuangan daerah	80.000.000	Kasubid Analisa Data dan Pengembangan Sistem	Teguh Mushoffa, SE, MSi	√				BPKAD	
									5	02	02	2	05	03	Pembinaan Sistem Informasi Pemda Bidang Keuangan Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Personil yang mengikuti Pembinaan Sistem Informasi Keuangan Daerah	75 orang	Melakukan Pembinaan Sistem Informasi Keuangan Daerah	150.000.000	Kasubid Analisa Data dan Pengembangan Sistem	Teguh Mushoffa, SE, MSi				√	BPKAD	
									5	**02**	**03**	**PROGRAM PENGELOLAAN BMD**				**Persentase Pengelolaan Ase**	**100%**		**9.470.000.000**								
									5	**02**	**03**	**2**	**01**		**Pengelolaan Barang Milik Daerah**	**Jumlah Aktivitas Pengelolaan BMD**	**8 aktivitas**		**9.470.000.000**								
									5	02	03	2	01	04	Penyusunan perencanaan Kebutuhan BMD	Jumlah Dokumen RKBMD dan RKPBMD yang tersusun selama setahun	2 dokumen	Menyusun Dokumen RKBMD dan RKPBMD	30.000.000	Kasubid Aset Daerah	Purbo Raras Raharjanti, SE, MSi	√		√		BPKAD	
									5	02	03	2	01	05	Penatausahaan BMD	Jumlah Keputusan Bupati tentang Penunjukkan Pengguna BMD dan Pengurus BMD	4 Dokumen	Menyusun Keputusan Bupati tentang Penunjukkan Pengguna BMD dan Pengurus BMD dan perubahanya	15.000.000	Kasubid Aset Daerah	Purbo Raras Raharjanti, SE, Msi	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	03	2	01	07	Pengamanan BMD	- Jumlah Tanah Milik Pemda yang terproses sertifikatnya - Jumlah Tanah Pemda yang terpasangi Papan Identitas Tanah Pemda (200 sertifikat, 100 papan)	300 Bidang	Melakukan sertifikasi atas Tanah Milik Pemda dan melakukan pemasangan Papan Identitas Tanah Pemda (200 sertifikat, 100 papan)	710.000.000	Kasubid Aset Daerah	Purbo Raras Raharjanti, SE, MSi	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	03	2	01	08	Penilaian BMD	Jumlah Aset yang dinilai	10 unit	Melakukan Penilaian Aset Daerah	50.000.000	Kasubid Aset Daerah	Purbo Raras Raharjanti, SE, MSi	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	03	2	01	09	Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan BMD	Jumlah Laporan Pengawasan dan Pengendalian	2 Laporan	Melakukan Pengawasan dan Pengendalian BMD	25.000.000	Kasubid Aset Daerah	Purbo Raras Raharjanti, SE, MSi	√	√	√	√	BPKAD	
								1	5	02	03	2	01	10	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan dan Penghapusan BMD	- Jumlah Dokumen Penjaminan alat berat dan kendaraan dinas roda empat - Jumlah Dokumen Laporan Pemindahtanganan dan Penghapusan - Jumlah Dokumen Laporan Monitoring Pemanfaatan BMD - Jumlah Dokumen SPT PBB tanah milik Pemkab yang terbayar - Jumlah Dokumen Pengadaan Tanah	235 Dokumen	Inventarisasi Data Kendaraan Roda Empat dan Alat Berat yang diasuransikan	8.500.000.000	Kasubid Aset Daerah	Purbo Raras Raharjanti, SE, MSi	√	√	√	√	BPKAD	

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR RPJMD	INDIKATOR PERANGKAT DAERAH	SATUAN	TARGET				URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN							INDIKATOR KINERJA	TARGET (TAHUN)	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	PELAKSANA	WAKTU PELAKSANAAN				LOKASI	KET
					TWI	TWII	TWIII	TWIV														TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6				7							8	9	10	11	12	13	14				15	16
																		Melaksanakan MOU dengan pihak asuransi terkait pembayaran claim asuransi		Kasubid Aset Daerah	Purbo Raras Raharjanti, SE, MSi						
									5	02	03	2	01	12	Penyusunan Laporan BMD	- Jumlah Laporan BMD Akhir Tahun Konsolidasi - Jumlah Laporan Semesteran BMD Konsolidasi - Jumlah Laporan Bulan dan Triwulanan BMD Konsolidasi	14 Laporan	Menyusun Laporan BMD Akhir Tahun Konsolidasi, Laporan Semesteran BMD Konsolidasi, Laporan Bulan dan Triwulanan BMD Konsolidasi	40.000.000	Kasubid Aset Daerah	Purbo Raras Raharjanti, SE, MSi	√	√	√	√	BPKAD	
									5	02	03	2	01	13	Pembinaan Pengelolaan BMD	- Jumlah personil yang mengikuti Sosialisasi/Bimtek pengelola BMD	75 Orang	- Jumlah personil yang mengikuti Sosialisasi/Bimtek pengelola BMD	100.000.000	Kasubid Aset Daerah	Purbo Raras Raharjanti, SE, MSi				√	BPKAD	

Pemalang,

KEPALA BPKAD KABUPATEN PEMALANG

PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG BPKAD

Dr. M.A. PUNTODEWO, MSi
Pembina Utama Muda
NIP. 19640327 199201 1 002