



PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NUR AJI MUGI HARJONO, S.Hut, M. E**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET**
DAERAH KABUPATEN PEMALANG

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MANSUR HIDAYAT**
Jabatan : **BUPATI PEMALANG**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, Januari 2025

Pihak Kedua,

BUPATI PEMALANG

MANSUR HIDAYAT

Pihak Pertama,
KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN PEMALANG

NUR AJI MUGI HARJONO, S. Hut, M. E

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN PEMALANG

NO	SASARAN/TUJUAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET TAHUN 2024	TW.1	TW.2	TW.3	TW.4
1.	Meningkatkan Kualitas Kinerja Tata Kelola Keuangan Daerah	Hasil Pengukuran IPKD	Indeks	80	-	-	-	80
		Persentase Pemanfaatan BMD	%	99,15	-	-	-	99,15
1.1	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Hasil Pengukuran Indeks Kesesuaian Dokumen Penganggaran	Nilai	15	-	-	-	15
		Hasil Pengukuran Indeks Penyerapan Anggaran	Nilai	20	-	-	-	20
		Hasil Pengukuran Indeks Kondisi Keuangan Daerah	Nilai	15	-	-	-	15
		Persentase Barang Milik Daerah yang dimiliki	%	70	-	-	-	70
1.2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	86	-	-	-	86
		Nilai SAKIP BPKAD	Nilai	65	-	-	65	-

NO	PROGRAM	ANGGARAN (RP.)	KETERANGAN
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	10.743.334.750	DAU
2.	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	462.807.442.889	DAU
3.	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	505.000.000	DAU
JUMLAH		474.055.777.639	

Pihak Kedua,

BUPATI PEMALANG


MANSUR HIDAYAT

Pemalang, Januari 2025

Pihak Pertama,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN PEMALANG



NUR AJI MUGI HARJONO, S. Hut, M. E



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EKO SULISTYO NUGROHO, S.E, M.M.**
Jabatan : **Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **NUR AJI MUGI HARJONO, S.Hut, M.E**
Jabatan : **Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

NUR AJI MUGI HARJONO, S.Hut, M.E

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset
Daerah

EKO SULISTYO NUGROHO, S.E, M.M.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Jumlah
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Tersusunya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah sesuai ketentuan	Dokumen	12
2	Meningkatnya kualitas dokumen administrasi keuangan perangkat daerah	Tersusunnya dokumen administrasi keuangan perangkat daerah sesuai ketentuan	Dokumen	5
3	Meningkatnya kualitas dan Kompetensi SDM	Terlaksananya Upaya peningkatan kualitas dan kompetensi SDM	Jenis	1
4	Meningkatnya kualitas layanan administrasi umum perangkat daerah	Tersedianya sarana prasarana pendukung operasional perangkat daerah	Jenis	7
5	Meningkatnya kualitas pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Terlaksananya Pengadaan BMD sesuai ketentuan	Jenis	3
6	Meningkatnya kualitas jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Tersedianya jasa yang menunjang operasional perangkat daerah	Jenis	4
7	Meningkatnya kualitas pemeliharaan BMD penunjang urusan pemerintah daerah	Terlaksananya pemeliharaan BMD milik perangkat daerah sesuai ketentuan	Jenis	4

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	20.550.000	2.250.000	4.500.000	10.850.000	2.950.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6.127.862.000	1.502.000.000	1.502.750.000	1.503.473.000	1.601.639.000
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	145.000.000	0	0	145.000.000	0
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	467.025.000	91.511.250	141.511.250	134.011.250	99.991.250
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	2.907.148.000	2.887.148.000	20.000.000	0	0
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	815.753.000	203.937.500	203.937.500	203.937.500	203.940.500
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	259.996.750	65.999.188	65.999.188	63.999.188	63.999.188

Pemerintahan Daerah					
Total Anggaran	10.743.334.750	4.752.845.938	1.938.697.938	2.061.270.938	1.972.519.938

Pihak Kedua,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah



NUR AJI MUGI HARJONO, S.Hut, M.E

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah



EKO SULISTYO NUGROHO, S.E, M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EVIE KUSUMANING RAHMAWATI, S.E.**
Jabatan : **Kepala Subbagian Bina Program dan keuangan**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **EKO SULISTYO NUGROHO, S.E, M.M.**
Jabatan : **Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset
Daerah

EKO SULISTYO NUGROHO, S.E, M.M.

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Bina Program dan keuangan

EVIE KUSUMANING RAHMAWATI, S.E.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT
SUBBAGIAN BINA PROGRAM DAN KEUANGAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	3.00	0	1	1	1
2	Meningkatnya kualitas dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA SKPD	Dokumen	47.00	0	0	0	47
3	Meningkatnya kualitas dokumen perubahan RKA SKPD	Jumlah dokumen Perubahan RKA SKPD	Dokumen	94.00	0	47	47	0
4	Meningkatnya kualitas DPA-SKPD	Jumlah DPA SKPD	Dokumen	47.00	47	0	0	0
5	Meningkatnya kualitas perubahan DPA SKPD	Jumlah perubahan DPA SKPD	Dokumen	94.00	0	47	0	47
6	Meningkatnya kualitas laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	5.00	2	1	1	1
7	Meningkatnya kualitas penyediaan Gaji dan Tunjangan	Jumlah Orang Yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang	38.00	38	38	38	38
8	Meningkatnya kualitas dokumen administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	8.00	2	2	2	2
9	Meningkatnya kualitas laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1.00	1	0	0	0

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8.400.000	0	0	8.400.000	0
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	500.000	0	0	0	500.000
3	Koordinasi dan Penyusunan DPA SKPD	2.250.000	2.250.000	0	0	0
4	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	4.900.000	0	0	2.450.000	2.450.000
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2.250.000	0	2.250.000	0	0
6	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6.099.639.000	1.500.000.000	1.500.000.000	1.500.000.000	1.599.639.000
7	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	27.473.000	2.000.000	2.000.000	3.473.000	20.000.000
8	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	750.000	0	750.000	0	0
9	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2.250.000	0	1.225.000	1.225.000	0

Pihak Kedua,
Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah


EKO SULISTYO NUGROHO, S.E, M.M.

Pemalang, 14 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Bina Program dan keuangan


EVIE KUSUMANING RAHMAWATI, S.E.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PENI HARMIATI, SIP.**
Jabatan : **Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **EKO SULISTYO NUGROHO, S.E, M.M.**
Jabatan : **Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

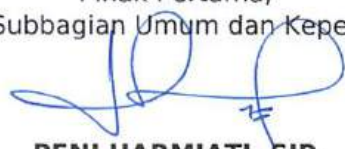
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset
Daerah


EKO SULISTYO NUGROHO, S.E, M.M.

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian


PENI HARMIATI, SIP.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIAT
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Meningkatnya jumlah SDM yang berkualitas dan berkompeten	Jumlah Orang Yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang	50.00	0	0	50	0
2	Meningkatnya kualitas penyediaan komponen instalasi Listrik/Penerangan bangunan kantor yang disediakan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Yang Disediakan	Paket	1.00	1	0	0	0
3	Meningkatnya kualitas penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	Paket	1.00	1	0	0	0
4	Meningkatkan kualitas penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan Yang Disediakan	Paket	1.00	1	0	0	0
5	Meningkatnya kualitas fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	12.00	3	3	3	3
6	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	Laporan	12.00	3	3	3	3
7	Meningkatnya kualitas pengadaan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Yang Disediakan	Unit	8.00	8	0	0	0
8	Meningkatnya kualitas pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Unit Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya Yang Disediakan	Unit	1.00	1	0	0	0
9	Meningkatnya kualitas Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12.00	3	3	3	3
10	Meningkatnya kualitas Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Yang Disediakan	Laporan	12.00	3	3	3	3

11	Meningkatnya kualitas penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	Laporan	12.00	3	3	3	3
12	Meningkatnya kualitas penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Laporan	12.00	3	3	3	3
13	Meningkatnya kualitas penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perijinan kendaraan operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional dan Lapangan Yang Dipelihara Dan Dibayarkan Pajak dan Perijinannya	Unit	50.00	5	20	15	10
14	Meningkatnya kualitas pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya Yang Dipelihara	Unit	10.00	2	3	3	2
15	Meningkatnya kualitas pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara	Unit	2.00	2	2	2	2
16	Meningkatnya kualitas pemeliharaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara	Unit	7.00	1	6	0	0

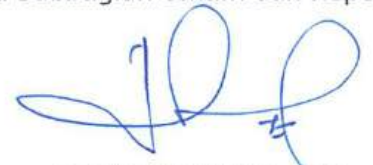
No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Sosialisasi Peraturan Perundang Undangan	145.000.000	0	0	145.000.000	0
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	7.500.000	1.875.000	1.875.000	1.875.000	1.875.000
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	125.000.000	0	50.000.000	50.000.000	25.000.000
4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	30.980.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	980.000
5	Fasilitasi Kunjungan Tamu	25.000.000	10.000.000	10.000.000	2.500.000	2.500.000
6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	278.545.000	69.636.250	69.636.250	69.636.250	69.636.250
7	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	2.887.148.000	2.887.148.000	0	0	0

8	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	20.000.000	0	20.000.000	0	0
9	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	20.003.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.003.000
10	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	450.750.000	112.687.500	112.687.500	112.687.500	112.687.500
11	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	5.000.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000
12	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	340.000.000	85.000.000	85.000.000	85.000.000	85.000.000
13	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	100.000.000	25.000.000	25.000.000	25.000.000	25.000.000
14	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.996.750	4.999.188	4.999.188	4.999.188	4.999.188
15	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	125.000.000	31.000.000	31.000.000	31.000.000	32.000.000
16	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	15.000.000	5.000.000	5.000.000	3.000.000	2.000.000

Pihak Kedua,
Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah


EKO SULISTYO NUGROHO, S.E, M.M.

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian


PENI HARMIATI, SIP.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FAHRUDIN, S.E, M.M.**
Jabatan : **Kepala Bidang Anggaran**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **NUR AJI MUGI HARJONO, S.Hut, M.E**
Jabatan : **Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

NUR AJI MUGI HARJONO, S.Hut, M.E

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Anggaran

FAHRUDIN, S.E, M.M.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BIDANG ANGGARAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Jumlah
1	Meningkatnya kualitas Dokumen Penganggaran Daerah	Tersusunnya dokumen penganggaran daerah sesuai ketentuan	Jenis	10

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	1.296.000.000	324.000.000	724.500.000	324.000.000	324.000.000
Total Anggaran		1.296.000.000	324.000.000	724.500.000	324.000.000	324.000.000

Pihak Kedua,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah



NUR AJI MUGI HARJONO, S.Hut, M.E

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Anggaran



FAHRUDIN, S.E, M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FITRIAH, SE, M.M.**
Jabatan : **Kepala Subbidang Penyusunan dan Evaluasi Anggaran**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FAHRUDIN, S.E, M.M.**
Jabatan : **Kepala Bidang Anggaran**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Anggaran

FAHRUDIN, S.E, M.M.

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penyusunan dan Evaluasi Anggaran

FITRIAH, SE, M.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BIDANG ANGGARAN
SUBBIDANG PENYUSUNAN DAN EVALUASI ANGGARAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Meningkatnya kualitas Perda tentang APBD dan Perkada tentang penjabaran APBD	Jumlah Perda Tentang APBD dan Perkada Tentang Penjabaran APBD	Dokumen	2.00	0	0	0	2
2	Meningkatnya Perda tentang perubahan APBD dan Perkada tentang penjabaran perubahan APBD	Jumlah Perda Tentang Perubahan APBD dan Perkada Tentang Penjabaran Perubahan APBD	Dokumen	4.00	0	1	2	1

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	350.000.000	87.500.000	87.500.000	87.500.000	87.500.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	468.000.000	117.000.000	117.000.000	117.000.000	117.000.000

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Anggaran


FAHRUDIN, S.E, M.M.

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penyusunan dan Evaluasi Anggaran


FITRIAH, SE, M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUZAENAH, SE, M.M.**
Jabatan : **Kepala Bidang Perbendaharaan**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **NUR AJI MUGI HARJONO, S.Hut, M.E**
Jabatan : **Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

NUR AJI MUGI HARJONO, S.Hut, M.E

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Perbendaharaan

MUZAENAH, SE, M.M.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BIDANG PERBENDAHARAAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Jumlah
1	Meningkatnya kualitas Penatausahaan Keuangan Daerah	Tersusunnya dokumen penatausahaan dan perbendaharaan daerah sesuai ketentuan	Dokumen	6
2	Meningkatnya kualitas penyaluran belanja transfer dan belanja tidak terduga	Persentase tersalurkannya belanja transfer dan belanja tidak terduga sesuai ketentuan	%	90

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	335.000.000	83.750.000	83.750.000	83.750.000	83.750.000
2	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	460.484.942.889	106.534.650.597	109.034.650.597	135.880.991.097	109.034.650.598
Total Anggaran		460.819.942.889	106.618.400.597	109.118.400.597	135.964.741.097	109.118.400.598

Pihak Kedua,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah



NUR AJI MUGI HARJONO, S.Hut, M.E

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Perbendaharaan



MUZAENAH, SE, M.M.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KARTIKA DAMAYANI, S.IP.**
Jabatan : **Kepala Subbidang Penatausahaan Pencairan Dana**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUZAENAH, SE, M.M.**
Jabatan : **Kepala Bidang Perbendaharaan**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perbendaharaan


MUZAENAH, SE, M.M.

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penatausahaan Pencairan Dana


KARTIKA DAMAYANI, S.IP.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BIDANG PERBENDAHARAAN
SUBBIDANG PENATAUSAHAAN PENCAIRAN DANA

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Meningkatnya kualitas Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang berkaitan dengan penerimaan dan pengeluaran kas serta penatausahaan pertanggungjawaban sub Kegiatan	Jumlah Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	Dokumen	1.00	0	1	0	0
2	Meningkatnya kualitas Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang mengikuti pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Orang	45.00	0	0	45	0
3	Meningkatnya kualitas laporan perencanaan dan penyaluran bantuan keuangan	Jumlah Laporan analisis perencanaan dan penyaluran bantuan keuangan	Laporan	12.00	3	3	3	3
4	Meningkatnya kualitas laporan pengelolaan dana darurat dan mendesak	Jumlah laporan hasil pengelolaan dana darurat dan mendesak	Laporan	12.00	3	3	3	3
5	Meningkatnya kualitas laporan pengelolaan dana bagi hasil kabupaten/kota	Jumlah laporan hasil pengelolaan dana bagi hasil kabupaten/kota	Laporan	12.00	3	3	3	3

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub	45.000.000	11.250.000	11.250.000	11.250.000	11.250.000

	Kegiatan					
2	Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	55.000.000	13.750.000	13.750.000	13.750.000	13.750.000
3	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	7.500.000.000	0	2.500.000.000	2.500.000.000	2.500.000.000
4	Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota	26.846.340.500	0	0	26.846.340.500	0
5	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	426.138.602.389	106.534.650.597	106.534.650.597	106.534.650.597	106.534.650.598

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perbendaharaan



MUZAENAH, SE, M.M.

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penatausahaan Pencairan Dana



KARTIKA DAMAYANI, S.IP.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FARINA RAHMAWATI, S.STP., M.E.**
Jabatan : **Kepala Subbidang Penatausahaan Bendahara Umum Daerah**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUZAENAH, SE, M.M.**
Jabatan : **Kepala Bidang Perbendaharaan**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini , dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perbendaharaan


MUZAENAH, SE, M.M.

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penatausahaan Bendahara Umum
Daerah


FARINA RAHMAWATI, S.STP., M.E.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BIDANG PERBENDAHARAAN
SUBBIDANG PENATAUSAHAAN BENDAHARA UMUM DAERAH

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Meningkatnya kualitas koordinasi pengelolaan kas daerah	Jumlah dokumen hasil koordinasi pengelolaan kas daerah	Dokumen	24.00	6	6	6	6
2	Meningkatnya kualitas laporan realisasi penerimaan dan pengeluaran kasda, laporan aliran kas dan pelaksanaan pemungutan/pemotongan dan penyetoran perhitungan pihak ketiga (PFK)	Jumlah laporan realisasi penerimaan dan pengeluaran kasda, laporan aliran kas dan pelaksanaan pemungutan/pemotongan dan penyetoran perhitungan pihak ketiga (PFK)	Laporan	12.00	3	3	3	3

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	180.000.000	45.000.000	45.000.000	45.000.000	45.000.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/ Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	55.000.000	13.750.000	13.750.000	13.750.000	13.750.000

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perbendaharaan


MUZAENAH, SE, M.M.

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penatausahaan Bendahara Umum Daerah


FARINA RAHMAWATI, S.STP., M.E.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PURBO RARAS RAHARJANTI, S.E., M.Si.**
Jabatan : **Kepala Bidang Akuntansi dan Aset Daerah**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **NUR AJI MUGI HARJONO, S.Hut, M.E**
Jabatan : **Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

NUR AJI MUGI HARJONO, S.Hut, M.E

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Akuntansi dan Aset Daerah

PURBO RARAS RAHARJANTI, S.E., M.Si.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BIDANG AKUNTANSI DAN ASET DAERAH**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Jumlah
1	Meningkatnya kualitas Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Tersusunnya dokumen pelaksanaan akuntansi dan pelaporan keuangan daerah sesuai ketentuan	Jenis	7
2	Meningkatnya kualitas pengelolaan data dan Implementasi system Informasi pemda lingkup keuangan daerah	Terkelolanya data dan system informasi pemda lingkup keuangan daerah	Jenis	1
3	Meningkatnya kualitas Dokumen Pengelolaan Barang Milik Daerah	Tersusunnya dokumen pengelolaan barang milik daerah sesuai Ketentuan	Jenis	6

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	336.500.000	84.125.000	84.125.000	84.125.000	84.125.000
2	Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah	355.000.000	169.750.000	169.750.000	169.750.000	169.750.000
3	Pengelolaan Barang Milik Daerah	505.000.000	127.000.000	127.000.000	125.500.000	125.500.000
Total Anggaran		1.196.500.000	380.875.000	380.875.000	379.375.000	379.375.000

Pihak Kedua,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah



NUR AJI MUGI HARJONO, S.Hut, M.E

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Akuntansi dan Aset Daerah



PURBO RARAS RAHARJANTI, S.E., M.Si.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IMAH KHUZAITIN, SE.Ak, M.M**
Jabatan : **Kepala Subbidang Akuntansi dan Pelaporan**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **PURBO RARAS RAHARJANTI, S.E., M.Si.**
Jabatan : **Kepala Bidang Akuntansi dan Aset Daerah**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Akuntansi dan Aset Daerah

PURBO RARAS RAHARJANTI, S.E., M.Si.

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Akuntansi dan Pelaporan

IMAH KHUZAITIN, SE.Ak, M.M

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BIDANG AKUNTANSI DAN ASET DAERAH
SUBBIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Meningkatnya kualitas koordinasi penyusunan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD bulanan, triwulanan dan semesteran	Jumlah laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD bulanan, triwulanan dan semesteran yang disusun	Laporan	18.00	4	5	4	5
2	Meningkatnya kualitas Konsolidasi laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemda	Jumlah laporan keuangan SKPD, BLUD dan laporan keuangan pemda yang terkonsolidasi	Laporan	1.00	1	0	0	0
3	Meningkatnya kualitas koordinasi dan penyusunan raperda tentang pertanggungjawaban pelaksanaan APBD dan rancangan perkara tentang penjabaran pertanggungjawaban pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah raperda tentang pertanggungjawaban pelaksanaan APBD dan rancangan perkara tentang penjabaran pertanggungjawaban pelaksanaan APBD Kabupaten	Dokumen	2.00	0	2	0	0
4	Meningkatnya kualitas dokumen implementasi dan pemeliharaan sistem Informasi Pemda bidang keuangan daerah	Jumlah dokumen implementasi dan pemeliharaan sistem informasi pemda bidang keuangan daerah	Dokumen	1.00	1	0	0	0
5	Meningkatnya kualitas pembinaan sistem informasi pemda bidang keuangan daerah pemerintah kabupaten/kota	Jumlah Orang yang mengikuti pembinaan sistem informasi pemda bidang keuangan daerah pemerintah kabupaten	Orang	45.00	0	0	45	0

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
----	--------------	----------------	------	-------	--------	-------

1	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	7.500.000	1.875.000	1.875.000	1.875.000	1.875.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	252.794.100	63.198.525	63.198.525	63.198.525	63.198.525
3	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	76.205.900	19.051.475	19.051.475	19.051.475	19.051.475
4	Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	319.000.000	79.750.000	79.750.000	79.750.000	79.750.000
5	Pembinaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	36.000.000	90.000.000	90.000.000	90.000.000	90.000.000

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Akuntansi dan Aset Daerah

PURBO RARAS RAHARJANTI, S.E., M.Si.

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Akuntansi dan Pelaporan

IMAH KHUZAITIN, SE.Ak, M.M



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **INKUS PRIHATNO, SE.**
Jabatan : **Kepala Subbidang Aset Daerah**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **PURBO RARAS RAHARJANTI, S.E., M.Si.**
Jabatan : **Kepala Bidang Akuntansi dan Aset Daerah**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Akuntansi dan Aset Daerah

PURBO RARAS RAHARJANTI, S.E., M.Si.

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Aset Daerah

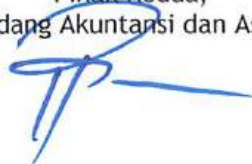
INKUS PRIHATNO, SE.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BIDANG AKUNTANSI DAN ASET DAERAH
SUBBIDANG ASET DAERAH**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan kebutuhan barang milik daerah	Jumlah dokumen perencanaan kebutuhan Barang Milik Daerah yang disusun	Dokumen	2.00	0	1	0	1
2	Meningkatnya kualitas Laporan Pengamanan Barang milik daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengamanan Barang Milik Daerah	Laporan	4.00	0	0	0	4
3	Meningkatnya kualitas dokumen penggunaan, pemanfaatan, pemindahtanganan dan penghapusan barang milik daerah	Jumlah Dokumen Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan dan Penghapusan BMD	Dokumen	4.00	0	0	0	4
4	Meningkatnya kualitas laporan barang milik daerah	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah yang disusun	Laporan	1.00	1	0	0	0

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Pengamanan Barang Milik Daerah	276.859.500	69.214.875	69.214.875	69.214.875	69.214.875
2	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	192.715.500	48.178.875	48.178.875	48.178.875	48.178.875
3	Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	26.425.000	6.606.250	6.606.250	6.606.250	6.606.250
4	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	9.000.000	3.000.000	3.000.000	1.500.000	1.500.000

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Akuntansi dan Aset Daerah



PURBO RARAS RAHARJANTI, S.E., M.Si

Pemalang, 24 Januari 2025
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Aset Daerah



INKUS PRIHATNO, SE.